

Al Dirigente Scolastico  
Dell'IIS "Sibilla Aleramo"  
Via Cannizzaro, 16  
00156 Roma

**Oggetto: richiesta ferie personale docente**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in servizio in qualità di:

- Docente con contratto a tempo indeterminato  
 Docente con contratto a tempo determinato

RICHIEDE n. \_\_\_\_\_ giorni di FERIE a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_

per il giorno \_\_\_\_\_  
DICHIARA di essere reperibile al seguente indirizzo:

via/piazza \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Roma \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(il richiedente)

Vista la domanda dell'interessato e accertata l'inesistenza di oneri  
per lo Stato, si concedono i giorni richiesti

VISTO: IL COORDINATORE DI SEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Anna Patrizia Minniti)

### SOSTITUZIONI

Lunedì:

1°ora classe	prof.
2°ora classe	prof.
3°ora classe	prof.
4°ora classe	prof.
5°ora classe	prof.
6°ora classe	prof.

Martedì

1°ora classe	prof.
2°ora classe	prof.
3°ora classe	prof.
4°ora classe	prof.
5°ora classe	prof.
6°ora classe	prof.

Mercoledì:

1°ora classe	prof.
2°ora classe	prof.
3°ora classe	prof.
4°ora classe	prof.
5°ora classe	prof.
6°ora classe	prof.

Giovedì:

1°ora classe	prof.
2°ora classe	prof.
3°ora classe	prof.
4°ora classe	prof.
5°ora classe	prof.
6°ora classe	prof.

Venerdì:

1°ora classe	prof.
2°ora classe	prof.
3°ora classe	prof.
4°ora classe	prof.
5°ora classe	prof.
6°ora classe	prof.